MINISTERUL EDUCAȚIEI

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BOTOȘANI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 GORBĂNEȘTI

Nr. 2614/20.10.2023

Discutat în ședința de Consiliu Profesoral din data de: 19.10.2023

Aprobat în ședința de Consiliu de Administrație din data de: 20.10.2023

PLAN OPERAȚIONAL
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023 – 2024
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 GORBĂNEȘTI

EDUCĂM PENTRU VIITOR!

DIRECTOR,

Prof. Mihaela LUPU

PLAN OPERAȚIONAL
ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE
ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Pentru implementarea cu succes a strategiei de dezvoltare a unității și a celor mai importante activități, pentru anul școlar 2023-2024 am transformat strategia într-un plan operațional care corelează țintele strategice cu indicatorii de performanță.

În acest an școlar, din cele 4 ținte propuse pentru dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale Nr. 1 Gorbănești în perioada 2020-2025, am ales să punem accentual pe cele fiecare ținte prezentate mai jos:

Ținta 1 – Aplicarea politicilor educaționale cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în școlile din comună

Ținta 2 – Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare și perfecționare, inclusive online

Ținta 3 – Asigurarea unui management eficient în perspectiva realizării egalității șanselor in educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și imbunătățirea rezultatelor la Evaluarea Națională

Ținta 4 – Accesarea și implementarea de proiecte educaționale locale, județene, europene

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Aplicarea politicilor educaționale cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în școlile din comună	**1. Opțiunea curriculară:** a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță c. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale.
	2. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare,în vederea aplicării eficiente a acestora. b. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.

	3. Opţiunea – resurse umane: a. Asigurarea asistenţei manageriale şi de specialitate pentru cadrele didactice din şcoală în vederea implementării SCIM şi a tuturor procedurilor operaţionale b. Oferirea de programe de formare, motivare şi responsabilizare a managementului şi personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilităţii, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanţă sustenabilă a unităţii
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Colaborarea cu Inspectoratul Şcolar, A.R.A.C.I.P. b. Colaborarea cu primăria pentru susţinerea reabilitării unităţii.
2. Asigurarea unui management eficient în perspectiva realizării egalităţii şanselor in educaţie, a reducerii absenteismului, abandonului şcolar, părăsirii timpurii a şcolii şi imbunătăţirea rezultatelor la Evaluarea Naţională	**1. Opţiunea curriculară:** a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competenţe de tip funcţional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viaţa socială şi profesională. b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere şi dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creşterea absenteismului şi a abandonului şcolar, precum şi la scăderea ratei de participare şi de promovare a examenului evaluare naţională. c. Diversificarea ofertei şcolare prin activităţi curriculare şi extracurriculare, în raport cu particularităţile individuale ale elevilor.
	2. Opţiunea – resurse materiale şi financiare a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse şi alte stimulente. b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecţiile să devină mai atractive
	3. Opţiunea – resurse umane: a. Sensibilizarea şi implicarea cadrelor didactice pentru eficientizarea învăţării şi ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză şi formare continuă. b. Activităţi de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situaţia în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice). c. Organizarea de lecţii deschise, lectorate cu părinţii, „şcoala părinţilor" pentru responsabilizarea părinţilor în vederea prevenirii şi combaterii absenteismului.

	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creşterea încrederii în şcoală la nivel comunitar. b. Conştientizarea comunităţii locale de rolul şcolii în formarea viitorilor cetăţeni ai comunităţii şi care să sprijine menţinerea elevilor cu risc de abandon în sistemul şcolar. c. Promovarea în comunitate a preocupărilor şcolii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eşecului şcolar
3. Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare şi perfecţionare, inclusive online	**1. Opţiunea curriculară:** a. pregătirea corespunzătoare prin cursuri de perfecţionare a cadrelor didactice b. valorificarea oportunităţilor oferite de paleta largă de cursuri de formare c. încadrarea cu personal didactic cu pregătire ştiinţifică şi metodică, receptiv la nou şi interesat de perfecţionare şi formare continuă d. promovarea unei politici de personal care să asigure creşterea calităţii şi eficienţa activităţii
	2. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: Promovarea ofertanţilor care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educaţie, mai ales în domeniul dezvoltării personale
	3. Opţiunea – resurse umane: a. dezvoltarea resurselor umane în concordanţă cu dinamica proceselor de schimbare b. numirea prin decizie a comisiei pentru mentorat şi formare didactică
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. colaborarea cu CCD şi alţi furnizori de formare pentru cadrele didactice b. mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obţinute de către cadrele didactice în desfăşurarea activităţilor instructiv-educative şcolare şi extraşcolare
4. Accesarea şi implementarea de proiecte educaţionale locale, judeţene, europene	**1. Opţiunea curriculară:** a. Implicarea şi responsabilizarea elevilor pentru o educaţie privind valorile interculturalităţii prin înfiinţarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.

	2. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalităţii. b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităţilor şcolii şi a diseminării informaţiilor, în ceea ce priveşte interculturalitatea.
	3. Opţiunea – resurse umane: a. Stimularea, prin distincţii şi premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte şi activităţi care abordează tema interculturalităţii. b. Recompensarea elevilor care obţin rezultate deosebite la concursuri şi proiecte pe tema interculturalităţii.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea şi realizarea unor acţiuni ce au drept scop creşterea responsabilităţii în rândul elevilor faţă de valorile interculturalităţii. b. Punţi de legătură şi spaţii de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci şi cu instituţiile şi cu organizaţiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunităţi. c. Participarea şcolii la evenimente de promovare a interculturalităţii, în unităţi şcolare, dar şi culturale şi sociale.

ȚINTA STRATEGICĂ

1. *Aplicarea politicilor educaționale cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în școlile din comună*

1.1 Opțiunea curriculară:

a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație

b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță

c. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale.

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Întocmirea rapoartelor de analiză pentru anul școlar precedent - Realizarea unei diagnoze asupra procesului educativ de la nivelul școlii	Raportări, date statistice colectate anterior	Director/responsabili comisii/ compartimente	Octombrie 2023	Calitatea rapoartelor de analiză
2.	Organizarea activității și stabilirea responsabilităților conform standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar	Organigrama RI Ordine Ministerul Educației si decizii Proceduri specifice	Director CA	Septembrie 2023	Gradul de corelare între fișa postului și sarcinile atribuite, gradul de operaționalizare a fișei de autoevaluare
3.	Elaborarea graficului de asistențe la ore al directorului	Raportări Date statistice anterioare Procedura	Director Coordonator CEAC	Septembrie 2023	Număr de asistențe și tipuri de chestionare aplicate și interpretate
4.	Avizarea planificărilor calendaristice și pe unități de învațare	Planificarile de la catedre /comisii	Director Cons.pt curriculum	Octombrie 2023	Respectarea metodologiilor, reglementarilor în vigoare
5.	Informarea elevilor și părinților cu privire la metodologia testelor naționale	Metodologia pentru Evaluarea Națională Proceduri specifice	Director Diriginții claselor a VIII-a	Octombrie 2023	Gradul de aplicare al recomandărilor consemnate

6.	Informarea elevilor şi părinţilor cu privire la metodologia evaluărilor de la clasele a II-a, a IV-a şi a VI-a	Metodologiile de evaluare de la clasele a II-a, a IV-a şi a VI-a Proceduri specifice	Director Diriginți Învățătorii claselor a II-a şi a IV-a	Octombrie 2023	Gradul de aplicare al recomandărilor consemnate
7.	Crearea cadrului institutional de asigurare a calității în educație şi asigurarea aplicarii OUG 75/2005	Constituirea comisiei Metodologii de aplicare evaluarii interne Proceduri specifice	Director Coordonator CEAC	Octombrie 2023	Calitatea RAEI
8.	Continuarea implementării Sistemului de Control Intern Managerial	Manualul de proceduri Procese verbale Regulamente Grafic unic de control Rapoarte	Comisia SCIM	Decembrie 2023	Gradul de cunoastere al procedurilor în fiecare compartiment Gradul de moitorizare al actiunilor specifice Gradul de implementare al procedurilor
9.	Monitorizarea progresului elevilor, planuri remediale pentru elevii cu rămâneri în urmă la învățătură	Procedura specifică Model de fişă de progres Planuri remediale	Toate cadrele didactice	Permanent	Numărul planurilor remediale/ profesor Numărul orelor de pregătire suplimentară / număr de cadre didactice, în programe remediale sau de performanţă Numărul fişelor de analiză Numărul cadrelor didactice care au analizat rezultatele testelor inițiale
10.	Creşterea notelor la examene şi a promovabilității la Evaluarea Naţională	Statistici, analize, grafice Rezulatele elevilor Dovezi ale pregatirii suplimentare	Director Toate cadrele didactice cu elevi la examene naţionale	Iulie 2024	Procentul notelor peste 7 la examenele naţionale Rata de promovabilitate

1.2 Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale

a. Popularizarea documentelor de politică educaţională şi a finalităţilor lor pe nivele de şcolarizare,în vederea aplicării eficiente a acestora.

b. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanţarea unor proiecte sau programe - prin care să se susţină atât educaţia, cât şi infrastructura şcolară.

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1.	Întocmirea listei de priorităţi pentru dotări şi investiţii	Chestionare Raportări	Director Responsabil CEAC	Octombrie 2023	Gradul de acoperire al necesarului de materiale, dotări în raport cu cererea
2.	Constituirea proiectului de buget	Raportari Date statistice Procedura specifică	Director Administrator financiar	Decembrie 2023	Gradul de acoperire financiară a cheltuielilor realizate faţă de cele propuse
3.	Identificarea şi obţinerea de fonduri extrabugetare	Studii de caz Date statistice Chestionare Investigaţii	Director Administrator financiar Toate cadrele didactice	Pe parcursul anului şcolar	Sumele obţinute şi gradul de acoperire a necsarului de dotări, construcţii, reparaţii faţă de lista initială de priorităţi
4.	Identificarea unor noi căi de comunicare cu Consiliul Local, Primaria, în vederea susţinerii financiare a şcolii	Corespondenţă Audienţe Procedura specifică	Director Administrator financiar	Pe parcursul anului şcolar	Numărul contractelor finanţate de către instituţiile locale şi judeţene
5.	Asigurarea necesarului de manuale şcolare în proporţie de 100 %	Procese verbale de predare manuale Chestionare elevi, diriginti Inventar biblioteca	Director Comisia de manuale şcolare	Octombrie 2023	Numărul elevilor care primesc toate manualele necesare
6.	Preocuparea permanentă pentru îmbunătăţirea condiţiilor din şcoală	Chestionare elevi, parinti, profesori Rapoarte CEAC	Director	Permanent	Gradul de satisfacţie al elevilor, părinţilor şi cadrelor didactice în raport cu condiţiile oferite de şcoală

1.3 Opţiunea – resurse umane

a. Asigurarea asistenţei manageriale şi de specialitate pentru cadrele didactice din şcoală în vederea implementării SCIM şi a tuturor procedurilor operaţionale

b. Oferirea de programe de formare, motivare şi responsabilizare a managementului şi personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilităţii, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanţă sustenabilă a unităţii

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1.	Consituirea CA, Comisiilor permanente şi cu caracter temporar, desemnarea coordonatorilor de compartimente, conform reglementarilor în vigoare şi în interesul colectivului şcolii	Decizii Procese verbale Metodologii Ordine Legi	Director	Septembrie 2023	Gradul de satisfacîie al personalului unităţii în ceea ce priveşte transparenţa deciziilor Gradul de respectare a legalităţii în formarea comisiilor şi constituirea forurilor de conducere
2.	Participarea personalului administrativ la cursuri de formare	Chestionare Situaţii statistice	Director	Ianuarie 2024	Număr de cursuri accesate
3.	Monitorizarea rezultatelor elevilor la examen, întocmirea planurilor de măsuri, monitorizarea modului în care aceste planuri sunt operationalizate şi aplicate	Rezultate examene naţionale Planuri de măsuri Fişe de analiză Procedura de monitorizare	Director Responsabili comisii	Octombrie 2023	Gradul de realizare al acţiunilor propuse prin planurile remediale

4.	Aplicarea şi respectarea procedurilor pentru fiecare compartiment	Platforma Viva-SCIM Procedurile operationale Procedurile de sistem	Director Comisia SCIM	Pe tot parcursul anului	Numărul procedurilor realizate/revizuite

1.4 Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Colaborarea cu Inspectoratul Şcolar, A.R.A.C.I.P.

b. Colaborarea cu primăria pentru susţinerea reabilitării unităţii.

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1.	Derularea de proiecte extracurriculare şi de promovarea a rezultatelor elevilor şi profesorilor în comunitate	Metodologii în vigoare Programe Inspectorat Şcolar Programe Ministerul Educaţiei	Director Consilier educativ	Pe parcursul anului şcolar	Număr de proiecte derulate Număr de elevi participanţi
2.	Responsabilizarea elevilor prin implicarea într-un număr mai mare de activiăţi de voluntariat, cu cel puţin 20 %	Liste cu elevii voluntari Liste cu parteneriatele realizate în domeniul voluntariatului Chestionare Fotografii Diplome	Director Consilier educativ	Pe parcursul anului şcolar	Gradul de creştere al numărului elevilor voluntari Gradul de creştere al numărului de activităţi de voluntariat Numărul elevilor premiaţi pentru activitatea de voluntariat

3.	Reabilitatea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului lor de sustenabilitate și a reducerii amprentei de carbon	Intermedierea de colaborări cu Primăria în vederea derulării următoarelor: - dezvoltarea infrastructurii de colectare selectivă în unitate: coșuri cu separatoare marcate explicit pentru metal, hârtie, plastic etc. în clase, pe holuri, în curtea unității de învățământ -sisteme de strângere a deșeurilor din clase cu separatoare pentru uzul personalului care face curățenie în unitate - optimizarea consumului de apă prin instalarea unor obiecte sanitare cu debit redus - implementarea măsurilor de prevenire și reducere a contaminării acolo unde concentrația de radon depășește limita admisă de legislația în vigoare	Director, Primărie / planul de mentenanță sustenabilă / bugetul local	Director Autoritățile locale	Conform sprijinului oferit de Primărie

2. ***Asigurarea unui management eficient în perspectiva realizării egalității șanselor in educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și imbunătățirea rezultatelor la Evaluarea Națională***

2.1 Opțiunea curriculară:

a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională.

b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională.

c.Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Monitorizarea atentă a elevilor care absentează prin completarea lunară a fișelor de absențe Descoperirea cauzelor și intervenția la timp în cazul depistării cauzelor de rămâneri în urmă la învățătură prin aplicarea de chestionare	Elevi, cadre didactice, învățători, diriginți / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, învățători, diriginți	Lunar	Cadrele didactice vor monitoriza atent absențele în cadrul fiecărei ore de curs CA și CP va fi informat lunar cu privire la situația absențelor Lunar, se vor aplica chestionare elevilor
2.	Asigurarea unui climat afectiv corespunzător prin corelarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor și prin acordarea sprjinului minimal activității școlare/extrașcolare pentru a lărgi interesul elevilor Evaluarea și aprecierea nivelului performanței școlare, investiția de efort, măsura în care elevul vrea să progreseze Crearea unor echipe care să coordoneze și monitorizeze școala, pentru prevenirea și reducerea abandonului și absenteismului școlar	Elevi, cadre didactice, consilier educativ, comisii de lucru / baza materială a unității / bugetul școlii	Cadre didactice, învățători, diriginți, comisia pentru prevenirea și reducerea absenteismului și abandonului școlar	Permanent	Desfășurarea a cel puțin 1 activitate extrașcolară pe lună, reducerea numărului de absențe

3.	Remedierea rezultatelor prin organizarea de programe suplimentare la clasele de elevi cu un absenteism ridicat Desfășurarea orelor de consiliere individuală și de grup de către profesorul consilier școlar	Elevi, cadre didactice, profesor consilier școlar /echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, Profesor consilier școlar	Conform planificării	Desfășurarea a cel puțin 2 ore de consiliere cu elevii pe modul pentru identificarea cauzelor absenteismului

2.2 Opțiunea – resurse materiale și financiare

a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente.

b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării	Cadrele didactice / laboratorul de informatică, echipamente IT / bugetul școlii	Cadrele didactice	1 dată pe săptămână de fiecare cadru didactic	Fiecare cadru didactic va utiliza în procesul de predare-învățare-evaluare mijloacele moderne
2.	Asigurarea de facilități elevilor prin acordarea de burse sociale, de merit și alte stimulente materiale elevilor	Elevi, CA, Comisia de acordare a burselor școlare și alte stimulente /legislația	Învățătorii, diriginții, Comisia de acordare a burselor, CA	Lunar	Scaderea cazurilor de abandon școlar din motive financiare cu 1,5%

2.3 Opțiunea – resurse umane

a. Sensibilizarea și implicarea cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă.

b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice).

c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților" pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Elaborarea și aplicarea de către învățător/diriginte a unui plan de acțiune pentru prevenirea și diminuarea părăsirii timpurii a școlii (PTȘ)	Învățători, diriginți / consumabile, echipamente IT/ bugetul școlii	Învățători, diriginți	Conform planificării	Implementarea a cel puțin 75% a planului de acțiune pentru prevenirea și diminuare ratei de PTȘ
2.	Discuții cu familia,individual sau în cadrul lectoratelor și ședințelor cu părinții	Învățători, diriginți, părinți / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Lunar	cel puțin o ședință/un lectorat cu părinții lunar
3.	Organizarea de programe de consiliere a părinților de tip „școala părinților"	Învățători, diriginți, părinți / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Consilier școlar, Învățători, diriginți	Conform planificării	O activitate pe modul
4.	Participarea cadrelor didactice la module de formare continuă (metode de a creşte integrarea şi comunicarea dintre elevi, profesor-elev, de a antrena elevii în activităţi extraşcolare, modalităţi de a creşte implicarea şi comunicarea cu părinţii)	Cadre didactice, furnizori de servicii de formare, metodologia de formare / oferta de formare / bugetul școlii	Cadre didactice Comisia pentru formare şi dezvoltare în cariera didactică	Conform ofertei de formare	Toate cadrele didactice vor participa la cel puțin un curs de formare în acest sens

2.4 Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creşterea încrederii în şcoală la nivel comunitar.

b. Consţientizarea comunităţii locale de rolul şcolii în formarea viitorilor cetăţeni ai comunităţii şi care să sprijine menţinerea elevilor cu risc de abandon în sistemul şcolar.

c. Promovarea în comunitate a preocupărilor şcolii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eşecului şcolar

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1.	Colaborarea cu autorităţile locale, mediul de afaceri şi ONG-urile în derularea programelor şi parteneriatelor de prevenire a abandonului şcolar, susţinerea elevilor din familii defavorizate prin parteneriatul cu actorii din	Cadrele didactice, Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, comunitatea locală / metodologii, echipamente IT, baza	Cadrele didactice, Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, Comisia pentru prevenirea şi reducerea abandonului şcolar	Conform planificării	Cel puţin 1 program de activităţi de prevenire a abandonului/modul în parteneriat cu comunitatea locală Găsirea a minim 2 parteneri care să susţină finalizarea

3. Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare şi perfecţionare, inclusive online

3.1 Opţiunea curriculară:

a. pregătirea corespunzătoare prin cursuri de perfecţionare a cadrelor didactice

b. valorificarea oportunităţilor oferite de paleta largă de cursuri de formare

c. încadrarea cu personal didactic cu pregătire ştiinţifică şi metodică, receptiv la nou şi interesat de perfecţionare şi formare continuă

d. promovarea unei politici de personal care să asigure creşterea calităţii şi eficienţa activităţii

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1.	Participarea cadrelor didactice la un număr mai mare cu cel putin 10 % la cursuri şi programe de formare	Oferte de formare Inspectoratul Şcolar, CCD, Ministerul Educaţiei	Director Responsabili comisii Comisia pentru mentorat şi formare didactică	Pe parcursul anului şcolar	Numărul cadrelor didactice participante la formări Numărul creditelor obţinute într-un interval de timp stabilit
2.	Diseminarea rezultatelor formarii cadrelor didactice	Procese verbale Fotografii Materiale de prezentare	Director Responsabili comisii Comisia pentru mentorat şi formare didactică	Pe parcursul anului şcolar	Număr de activităţi de diseminare Număr de lecţii susţinute

3.2 Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale

Promovarea ofertanţilor care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educaţie, mai ales în domeniul dezvoltării personale

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1.	Identificarea celor mai bune oferte de formare profesională şi dezvoltare personală	Baze de date Oferte Instituţii abilitate în formare Traineri abilitaţi în cursuri de dezvoltare personală	Director Responsabili comisii Comisia pentru mentorat şi formare didactică	Pe parcursul anului şcolar, conform calendarului şi ofertei de formare	Numărul de formatori care au realizat cursuri de formare Număr cursuri de formare realizate Numărul de participanţi la cursuri

3.3 Opţiunea – resurse umane

a. dezvoltarea resurselor umane în concordanță cu dinamica proceselor de schimbare

b. numirea prin decizie a responsabilului cu formarea și perfecționarea cadrelor didactice

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1.	Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice	Chestionare Date statistice	Director Resp comisie mentorat și formare didactică	Octombrie 2022	Număr de chestionare
2.	Recompensarea cadrelor didactice cu rezultate deosebite în procesul instructiv-educativ	Date statistice Chestionare	Director Administrator financiar	Mai 2023	Gradații de merit Număr cadre didactice recompensate

3.4 Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. colaborarea cu CCD şi alţi furnizori de formare pentru cadrele didactice

b. mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obţinute de către cadrele didactice în desfăşurarea activităţilor instructiv-educative școlare și extrașcolare

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1.	Popularizarea rezultatelor deosebite obţinute de către elevi şi cadrele didactice	Rezultate concursuri, olimpiade	Director Consilier educativ	Pe parcursul anului școlar	Număr de diplome obţinute

2.	Promovarea imaginii şcolii în comunitate	Pliante	Director Consilierul educativ Comisia CEAC Comisia de promovare a imaginii şcolii Toţi profesorii Toţi elevii	Pe parcursul anului şcolar	Promovarea permanentă a tuturor activităţilor desfăşurate de elevii, profesorii, Consiliul Elevilor, Comitetul Reprezentativ al părinţilor, comisiilor şi fiecărui profesor în parte

4. Accesarea şi implementarea de proiecte educaţionale locale, judeţene, europene

4.1 Opţiunea curriculară:

a. Implicarea şi responsabilizarea elevilor pentru o educaţie privind valorile interculturalităţii prin înfiinţarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1.	Popularizarea în rândul elevilor şi al părinţilor a tuturor activităţilor derulate la nivelul şcolii, prin intermediul siteului şcolii şi a paginii de Facebook	Elevi, cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul şcolii	Consilier educativ, cadre didactice	Octombrie	Cel puţin 2 cercuri tematice desfăşurate la nivelul şcolii
2.	Realizarea, în cadrul cercurilor, de proiecte de parteneriat educaţional care au ca temă valorile interculturalităţii, din perspectiva de iniţiator/ colaborator/ coordonator, bazate pe comunicare	Elevi, cadre didactice/ echipamente IT, consumabile / sponsorizări, bugetul şcolii	Consilier educativ, cadre didactice	Anual	Cel puţin 2 proiecte anual, atât la ciclul primar, cât şi la ciclul gimnazial

3.	- Includerea unor teme care să promoveze valorile interculturalității în cadrul orelor de dirigenție; - Organizarea de activități extrașcolare pe această temă;	Învățători, diriginți, elevi/ echipamente IT, consumabile, materiale informative, softuri educaționale privind modalități de promovare a valorilor interculturale/ bugetul școlii	Consilierul educativ, învățătorii, diriginții	Permanent	Număr cadre didactice/elevi implicați în activitățile sociale /culturale

4.2 Opțiunea – resurse materiale și financiare

a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalității.

b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea.

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Identificarea surselor de venit pentru realizarea materialelor necesare activităților și a schimburilor de bune practici, care vizează interculturalitatea, inclusiv în mediul online	Părinți, cadre didactice, sponsori / echipamente IT, consumabile / contribuții ale Asociației de părinți, sponsorizări	Director Adiministrator	De două ori pe an	Sponsorizarea a cel puțin 30% dintre activitățile desfășurate

4.3 Opțiunea – resurse umane

a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității.

b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității.

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Evidențierea cadrelor didactice performante, în cadrul ședințelor C.P., C.A.	Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul școlii	Director	Permanent	Recunoașterea meritului în cadrul ședințelor C.A. și C.P.

2.	Susţinerea cadrelor didactice performante în vederea obţinerii gradaţiilor de merit	Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul şcolii	Director	Martie	Obţinerea gradaţiilor de merit
3.	Evidenţierea elevilor performanţi, în cadrul lectoratelor cu părinţii Acordarea de premii elevilor cu rezultate deosebite	Elevii performanţi / Consiliul Local	Director, învăţători, diriginţi	Anual	Acordarea de premii pentru toţi elevii cu rezultate deosebite

4.4 Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea şi realizarea unor acţiuni ce au drept scop creşterea responsabilităţii în rândul elevilor faţă de valorile interculturalităţii.
b. Punţi de legătură şi spaţii de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci şi cu instituţiile şi cu organizaţiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunităţi.
c. Participarea şcolii la evenimente de promovare a interculturalităţii, în unităţi şcolare, dar şi culturale şi sociale.

Nr. crt.	**Acţiuni pentru atingerea obiectivului**	**Resurse materiale, informaţionale şi umane**	**Responsabilităţi**	**Termen**	**Indicator de realizare**
1.	Optimizarea parteneriatului şcoală-familie-comunitate prin implicarea factorilor de decizie locală în derularea procesului instructiv-educativ, prin acţiuni comune de promovare a principiilor şi valorilor interculturalităţii	Elevi, părinţi, cadre didactice, invitaţi / bugetul şcolii, sponsorizări	Cadre didactice, consilier educativ	Decembrie	Cel puţin 100 de părinţi participanţi şi 15 invitaţi

2.	Sărbătorirea unor evenimente ale comunităţii locale, din anumite zone ale ţării sau ale altor ţări (Crăciunul, Anul Nou, Paştele, Ziua Europei, zilele unor ţări, etc.)	Elevi, părinți, invitați / Săli de clasă, bibliotecă, terenul de sport, echipamente IT / bugetul școlii	Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cadre didactice	Pe parcursul anului școlar, conform planificării	Cel puțin 5 evenimente desfășurate pe parcursul anului școlar
3.	Încheierea de parteneriate între unitatea de învățământ și comunitatea locală (primărie, biserică, ONG-uri, firme private) pentru desfășurarea de activități de promovare a valorilor școlii în cadrul comunității cu elemente de cultură expresive	Părinți, cadre didactice, comunitatea locală / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Permanent	Cel puțin 2 parteneriate încheiate cu fiecare dintre partenerii din comunitatea locală