MINISTERUL EDUCAȚIEI

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BOTOȘANI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 GORBĂNEȘTI

Nr. 2026/11.10.2024

RAPORT PRIVIND STAREA INVĂȚĂMÂNTULUI

2023/2024

Discutat in CP: 11.10.2024
Aprobat in CA: 11.10.2024

Director,
Prof. Mihaela LUPU

INDICATORII SPECIFICI RELIEFEAZĂ URMĂTOARELE ASPECTE:

RETEAUA ȘCOLARĂ

În anul școalar 2023-2024 la nivelul comunei Gorbănești a fost o singură unitate școlară cu personalitate juridică: Școala Gimnazială nr.1 Gorbănești si 6 structuri arondate: Școala Gimnazială nr.2 Vânători, Școala Primară nr.2 Silișcani, Școala Primară nr.3 G. Coșbuc, Școala Primară nr.4 Socrujeni, Grădinița cu Program Normal nr.1 Gorbănești si Grădinița cu program Normal nr.2 Vânători

POPULAȚIA ȘCOLARĂ

Nivelul de învățământ	**2019/2020**	**2020/ 2021**	**2021/2022**	**2022/2023**	**2023/2024**	**Evoluție**
Învățământ prescolar	**85**	**89**	**97**	**97**	**94**	↘
Învățământ primar	179	177	**163**	150	148	↘
Învățământ gimnazial	166	143	**152**	158	134	↘

RESURSE UMANE

REPARTIȚIA NORMELOR ÎN ULTIMII ANI ȘCOLARI:

An școlar	Total norme	Preșcolar	Primar	Gimnazial
2019/2020	37,13	7	10	20,13
2020/2021	**34,43**	7	**10**	**17,43**
2021/2022	**35,71**	7	**11**	**17,71**
2022/2023	**34,74**	**6**	**10**	**18,74**
2023/2024	**33,17**	**6**	**10**	**17,17**

SITUAȚIA ÎNCADRĂRII, ÎN SEPTEMBRIE 2022 a fost următoarea:

Învățământ preșcolar	6 educatoare din care 6 calificate

Învăţământ primar	10 învăţători din care 9 calificati
Învăţământ gimnazial	22 profesori din care 22 calificati

Total:

- cadre didactice calificate – **37**, respectiv 97,36% din totalul de 38cadre didactice.

Situaţia încadrării după tipul de contract de muncă individual:

Nr.crt.	Titulari	Încadraţi pe viabilitatea postului	Suplinitori calificaţi	Suplinitori necalificaţi
1.	21	3	13	1
2.	21 cu CIM pe durată nedeterminată	3 cu CIM pe durata viabilităţii postului	13 cu CIM pe durata determinată	1 cu CIM pe durata determinata

Norme personal didactic auxiliar : 2,5 din care: 1 post secretar, 1 post bibliotecar, 0,5 post administrator financiar.
Norme personal nedidactic:7,75 din care : 5,25 norme ingrijitor, 1,5 norme muncitor si 1 normă şofer.
TOTAL POSTURI :44,74

Raportul dintre **personalul didactic şi numărul de elevi** este următorul:

• număr total de elevi / număr total cadre didactice	**376/38**
• număr total de elevi / număr total cadre didactice auxiliare	**376/3**
• număr total de elevi / număr total cadre nedidactice	**376/10**
• număr total cadre didactice / număr total cadre didactice auxiliare	**38/3**
• număr total cadre didactice / număr total cadre nedidactice	**38/10**

ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

A. Documentele de proiectare managerială anuală şi semestrială au fost realizate în cadrul general stabilit prin strategia de dezvoltare a învăţământului preuniversitar elaborată de Inspectoratul Şcolar Judeţean Botosani şi au fost întocmite pe baza următoarelor:

1) Documente de evaluare şi diagnoză:
   a. Rapoartele de activitate ale catedrelor de specialitate şi ale comisiilor şi grupurilor de lucru desemnate prin decizii interne în anul şcolar 2023/2024;
   b. Documente de raportare financiar-contabilă;
   c. Procese verbale ale activităţilor de control efectuate de instituţii abilitate.

2) Documente de proiectare:

   a. Proiectul de dezvoltare instituţională pentru perioada 2020 – 2025;
   b. Proiectul de buget de venituri şi cheltuieli pentru 2023, respectiv 2024;

B. În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul şcolar 2023/2024 au fost emise **decizii interne** pentru numirea responsabililor de comisii de lucru permanente, temporare, ocazionale.

C. Activităţile de monitorizare şi control s-au realizat în principal prin următoarele forme:

1) Pentru activitatea didactică:

   a. Asistenţe la ore efectuate de director.
   b. Evaluarea documentelor de proiectare curriculară şi monitorizarea modului de respectare a acestora, inclusiv la nivelul notării elevilor;
   c. Analiza periodică a documentelor catedrelor de specialitate şi aplicarea corecţiilor necesare în activitatea acestora;
   d. Analiza periodică a rezultatelor obţinute de elevi la clasă;
   e. Analiza rezultatelor obţinute de elevi la evaluări naţionale şi concursuri şcolare;
   f. Analiza periodică a aplicării consecvente a prevederilor regulamentare privind disciplina elevilor;

2) Pentru activitatea de secretariat, financiară şi administrativă:

   a. Controlul periodic al documentelor compartimentelor secretariat, administraţie şi financiar contabil;
   b. Verificarea şi semnarea fiecărui document din circuitul financiar-contabil;
   c. Verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor;
   d. Inventarierea anuală a activelor şi pasivelor instituţiei.

D. A fost promovat un climat de transparenţă în care să fie asigurată implicarea cadrelor didactice, reprezentanţilor comunităţii locale, elevilor şi părinţilor în actul decizional. Măsurile aplicate în acest sens au vizat în principal următoarele:

1) Respectarea întocmai a prevederilor legale în vigoare privind rolul Consiliului Profesoral şi al Consiliului de Administraţie în activitatea unităţii de învăţământ;
2) Asigurarea reprezentării în Consiliul de Administraţie a cadrelor didactice desemnate de Consiliul Profesoral, respectiv a reprezentanţilor Consiliului Local, Primarului comunei , părinţilor şi Consiliului Elevilor.
3) Susţinerea şi promovarea activităţii Consiliului Elevilor şi a Consiliului Reprezentativ al Părinţilor.

ACTIVITATEA INSTITUŢIONALĂ

In unitate au avut loc 6 inspectii tematice ce au vizat organizarea unității de învățământ la inceput de an școlar; monitorizarea desfășurării activității unității de învățământ; monitorizarea managementului unității de învățământ; monitorizarea progresului de implementare a planurilor de intervenție/de măsuri ale unităților de învățământ pentru elevii claselor a VIII-a și monitorizarea activităților programate/desfășurate în cadrul Pprogramelor naționale Școala altfel și Săptămâna verde.,monitorizarea pregătirii unităților de învățământ in vederea organizării si desfășurării examenelor naționale; încheierea situației școlare. Nu au fost probleme grave constatate, recomandările primite au fost puse in practică conform termenelor stabilite.

În data de 15.11.2023 a avut loc inspecția de revenire a inspecției școlare generale desfășurate în perioada 06.02.2023-10.02.2023 pentru a constata dacă au fost remediate punctele slabe .

S-au desfășurat un număr de 4 inspectii IC1 pentru obtinerea gradului I și 2 inspecții IC2 pentru obținerea gradului I , o inspecție ic! pentru obținerea gradului ii și o inspectie de consiliere pentru debutanți..Toate inspectiile s-au finalizat cu calificativ/notă maxima.

Felicităm toate cadrele didactice pentru rezultatele obținute si pentru munca depusă pe parcursul anilor.

SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ LA SFARSITUL ANLUI ȘCOLAR 2022/2023

Nr. crt.	Clasa/ Grupa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași	Nr. elevi promovați	5-6.99/ S	7-8,99/ B	9-10/ FB	corigenti	repetenti	Nescolarizati
1.	Grupa mică	48	47	47	-	-	-			-
2.	Gr. mijlocie	8	8	8	-	-	-			-
3.	Grupa mare	38	37	37	-	-	-			-
4.	**cl. preg.**	**27**	**27**	**27**	-					
5.	cl.I	35	35	35	3	5	27			-
6.	Cl a II-a	24	25	25	4	8	13			-
7.	Cl a III-a	26	25	25	7	10	8			-
8.	cl. a IV-a	36	37	37	5	7	25			-
9.	Cl a V-a	30	29	27	1	18	8	-	2	-
10.	Cl a VI-a	41	43	40	6	25	9		2	1
11.	cl.a VII-a	37	36	33	8	17	8	2		1
12.	cl. a VIII-a	26	26	25	3	16	6	-	1	-

SITUAȚIA CORIGENȚELOR

Nivel	Corigenți la:				Situație școlară neincheiată	Neșcolariați	Repetenți la 15 iunie
	1 ob.	2 ob	3 ob	4 ob			
Primar	0	0	0	0	0	0	
Gimnazial	2	0	0	1	2	2	5

Total	2	0	0	1	0	2	5

SITUAȚII ȘCOLARE NEINCHEIATE

ELEVUL	CLASA	CAUZA
1. TUDOS ALEXANDRU ANDREI	A VI-A	Abandon școlar
2. TĂRNĂUCEANU CLAUDIU	A VII-A	Abandon școlar

ȘCOLARIZAREA ȘI FRECVENȚA ELEVILOR

Nivel	Nr. absențe la sfârșitul anului:		
	Total	Motivate	Nemotivate
Primar	448	313	135
gimnazial	7628	4863	2765

SITUAȚIA MIȘCĂRII ELEVILOR AN SCOLAR , 2023/2024

Nivel de învățământ	Nr. elevi la început de an **2023/2024**	Nr. elevi rămaşi la anului **2023/2024**	Nr. elevi plecati in alt judet **2023/2024**	Plecati in judet	Veniti din alt judet	Veniti din strainatate
Inv. prescolar	94	92	2	1	1	0
Înv primar	148	149	0	0	0	1
Înv gimnazial	134	134	1	0	0	1

SITUAȚIA NOTELOR SCĂZUTE LA PURTARE, LA SFÂRȘITUL ANULUI SCOLAR, 2023-2024

Nivel de învăţământ	Note la purtare cuprinse între 7 şi 9,99	Note la purtare scăzute sub 7	Din care:	
			Pentru absente	alte motive
Primar	0	1		-
Gimnazial	10	1	1	-

Total	**10**	**2**	**1**	

EVALUAREA NAȚIONALĂ

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi absenți	Medii peste 5	Procent promovabilitate
25	24	1	10	40%

La limba și literatura romana:

Școala	Note sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
Gorbănești	10	2	-	2	-	-
Vânători	4	1	1	-	3	-
Total	14	3	1	2	3	-

Pentru Școala Gimnazială nr.1 Gorbănești procentul este de 28,57%, la Școala Gimnazială nr.2 Vânători 60%

La matematica:

Școala	Note sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
Gorbănești	9	2	2	1	-	-
Vânători	5	-	2	2	1	-
Total	14	2	4	3	1	-

Procentul de promovabilitate este la Școala gimnazială nr.2 Vânători 50% și la Școala gimnazială nr.1 Gorbănești, pe comună 35,71%

Media la limba și literatura română pe comună:

Școala	Media la limba și literatura română	Media la matematică
Gorbănești VIII	4,62	4,69
Vânători	6,38	5,58

Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în principal pregătirea specifică pentru **evaluările naționale** (Evaluarea națională la clasa a VIII-a și la clasele II, IV, VI). Pregătirea pentru evaluările naționale s-a realizat atât la clasă – prin ore special planificate astfel – cât și prin activități extracurriculare (matematică și limba și literatură română) la nivelul claselor a VIII-a) și sesiuni speciale de pregătire organizate în afara orarului, în perioada premergătoare evaluărilor naționale (la disciplinele de examen, incluzând simulări). Activitatea a fost

atent monitorizată de responsabilul Comisiei de Curriculum şi conducere şi a condus la îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale. Și pentru EN 2 4 6 s-au efectuat ore de pregătire, rezultatele fiind mulțumitoare. Au fost centralizate și analizate și aceste rezultate și aduse la cunoștință părinților. Evaluarea la clasa aVI-a nu a mai avut loc deoarece în acea perioadă avea loc greva cadrelor didactice.

ADMITEREA ELEVILOR ÎN LICEE ŞI ŞCOLI PROFESIONALE

Școala	Total absolvenți	Nr. elevi înscrişi la licee	Nr. elevi înscrişi la şcoli profesionale	Nr. elevi care nu continuă nicio formă de învățământ
Școala gimnaială nr.1 Gorbănești	15	7	8	0
Școala gimnaială nr.2 Vânători	10	6	4	0
TOTAL	25	13	12	0

DEZVOLTAREA EDUCAŢIEI PERMANENTE ŞI A FORMĂRII PROFESIONALE

Statistic situaţia **perfecţionării** cadrelor didactice:

Î

An şcolar	**Deb.**	**Def.**	**Gradul II**	**Gradul I**
2018/2019	6	10	5	17
2019/2020	7	9	4	17
2020/2021	6	10	4	14
2021/2022	6	9	5	12
2022/2023	7	11	4	15
2023/2024	6	9	7	15

ELEVI CU PARINTI PLECATI IN STRAINATATE = 39 din care la inv. preşcolar =6 copii, la înv. primar =11elevi şi la înv. gimnazial= 22 elevi.

ELEVI CU CERINŢE EDUCAŢIONALE SPECIALE total 14 elevi din care: 1copil la preşcolar, elevi la primar 8 şi 5 elevi la gimnaziu.

REZULTATE LA OLIMPIADE ŞI CONCURSURI:

MATEMATICĂ: Menţiune Elevii Costea Fabia şi Dolineanu Leonard– clasa a VIII-a Şcoala Gimnazială nr. 2 Vânători, coordonator prof *Aprotosoaie Alina Elena* la **Olimpiada Satelor din România, faza judeţeană** ;

BIOLOGIE :premiul I elevul ***Anechitei Cristian*** , clasa a VI-a – faza judeţeană, a **concursului de biologie George Emil Palade şi premiul II eleva Ciotoi Ada** Scoala Gimnazială nr. 1 Gorbăneşti, coordonator prof *Aparaschivei Anamaria;*

Premiul III la concursul Comper, etapa I, la matematica eleva Haluca Andreea şi la etapa a ii-a 2 menţiuni Bîşcă Teodora şi Costea Fabia

Premiul II la concursul Start spre performanță la limba română si premiul III la matematică , elevul Petrariu Rareș Ștefan, coordonator, pip Ciubotaru Luminița

Premiul II la limba românî și matematică elevul Marian Rareș Ștefan , coordonator pip Obuf Dusia

Premiul II la concursul județean Ia atitudine, eleva Ciotoi Ada și Albu Bianca, coordonator, prof. Rotariu Adriana

ACTIVITATEA EDUCATIVĂ ȘI EXTRAȘCOLARĂ

Activitățile educative şi extraşcolare au fost în principal organizate de către diriginţi sub îndrumarea coordonatorul pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare. Din evaluarea activităţilor realizate pe parcursul anului şcolar se consideră că este necesar în continuare un nivel de implicare mai ridicat din partea părinţilor şi accentuarea mai pronunţată a activităţilor cu un caracter educativ-moral pentru a îmbunătăţi calitatea comportamentului elevilor în şcoală şi în afara acesteia. Categoriile de activităţi realizate pe parcursul anului şcolar au fost:

1) **Activităţi educative tematice** realizate în cadrul orelor de consiliere şi orientare (dirigenţie), inclusiv cu invitaţi.
2) **Activităţi de orientare şcolară şi profesională** realizate în cadrul orelor de consiliere şi orientare (dirigenţie), prezentări detaliate de oferte de şcolarizare realizate de invitaţi de la diferite licee si grupuri scolare.

3) **Activităţi educative desfăşurate la nivelul şcolii** (centralizare)

Activităţi educative desfăşurate la nivelul şcolii (centralizare)

Nr. crt.	Denumirea activităţii	Coordonator	Data	Participanţi (numeric)		
				Elevi	Cadre didactice	Alţii (precizaţi)
1	Putere fără agresivitate	Turinovici Iulia		144	10	Consilier școlar
2	Ziua mondială a păcii	Ciubotaru Luminița	21 sept 2023	20		
3	Ziua comunei Gorbănești	Marosac Liana	Sept 2023	10	2	
4	Ziua internațională a non violenței	Ciubotaru Luminița	2 oct 2023	20		
5	5 octombrie – Ziua mondială a educației	cadrele didactice	4 oct 2023	376	23	
6	Târgul de toamnă	Olarașu Otilia	Oct 2023	100	12	15 părinți
7	Târg de toamnă	Aprotosoaie Alina Florescu Monica	oct 2024	80	8	
8	Comunicarea, rezolvarea tuturor problemelor	Aparaschivei Anamaria	25 oct 2023	19	1	
9	It s Hollowen!	Apetrăchioaei Alina	31 oct 2023	100	6	

10	Ziua internațională a toleranței	Ciubotaru Luminița	16 nov 2023	20		
11	Carnavalul toamnei	Tituleac Eugenia Slabu Sînziana	6-11 nov 2023	43	3	
12	Sf. Apostol Andrei – ocrotitorul țării și personalități religioase - implicate în Marea Unire din 1918	Melinte Cosmin	20 nov 2023	56		
14	Sunt mândru că sunt român	Obuf Dusia	29 nov 2023	13	1	
15	Ziua Națională a României	Ciubotaru Luminița	29 nov 2023	20		
16	La mulți ani, România!	Smochină Mihaela PîrvuLoredana	27 – 29 nov 2024	30	2	
17	România-I țara mea!	Aparaschivei Anamaria Lupu Mihaela Marosac Liana	28-29 nov 2022	50	9	
18	La mulți ani, România!	Tituleac Eugenia Slabu Sînziana	29 nov 2024	44	3	
19	La mulți ani, România!	Contaș Andreea	27-29 nov 2023	12	1	
20	România, te iubesc!	Florescu Monica	28 nov 2023	13		-
21	Ocrotitorul țării mele	Melinte Cosmin	27 nov 2023	13		
22	Despre adicții și efectele lor	Melinte Cosmin	4 dec 2023	25		
23	Dar din dar – sărbătoarea de Moș Nicolae	Rotariu Adriana	6-7 dec 2023	18	1	
24	Sărbătorile de iarnă în familie!	Obuf Dusia	18 dec 2023	13	1	
25	Dăruind vei dobândi! – activitate de voluntariat	Lupu Mihaela Manoliu Daniela Melinte Cosmin Aprotosoaie Alina	18 – 22 dec 2023	20	16	
26	Din toată inima, în prag de Crăciun	Învățătorii	20 dec	140	10	
27	Târgul de Crăciun	Educatoarele	21 dec 2023	93	6	
28	Scrisoare către Moș Crăciun Vine, vine Moș Crăciun	Educatoarele	21 dec 2023 22 dec 2023	93	6	
29	Secret Santa	Diriginții V-VIII	Dec 2023	134	9	-
30	Povești la gura sobei	Învățătorii	22 dec 2023	134	9	
31	Poveste de crăciun	Ciubotaru Luminița	21 dec 2023	20	1	

32	Tradiții și obiceiuri de cărciun	Apetrăchioaei Alina	Dec 2023	50	5	
33	Să-l descoperim pe Eminescu!	Obuf Dusia	14 ian 2024	13	1	
34	Marele poet al românilor, Mihai Eminescu	Ciubotaru Luminița	15 ian 2024	20		
35	Spune NU violenței școlare!	Apetrăchioaei Alina	Ian 2024	14	1	
36	Ziua Culturii naționale – Luceafărul	Aparaschivei Anamaria	15 ian 2024	19	1	
37	Ziua culturii naționale – Mihai Eminescu	Contaș Andreea	12-15 ian 2024	12	1	
38	Mihai Eminescu – Ziua Națională a Culturii	Florescu Monica	15 ian 2024	13		-
39	Să-l cunoaștem pe Eminescu	Cucu Marius Ciubotaru Luminița Iavorenciuc Elena	15 – 17 ian 2024	50	3	
40	Ziua Oamenilor de zăpadă	Florescu Monica	18 ian 2024	13		-
41	24 ianuarie – unirea principatelor române	Contaș Andreea	22-23 ian 2024	12	1	
42	Ziua internațională a scrisului de mână	Florescu Monica	23 ian 2024	13	1	
43	24 ianuarie – mica unire	Florescu Monica	23 ian 2023	13	1	
44	Hai să dăm mână cu mână	Tituleac Eugenia Slabu Sînziana Amateese Ioana	23 ian 2024	44	3	
45	Ziua internațională a cititului împreună	Ciubotaru Luminița	7 febr 2024	20	1	
46	Șezătorile iernii	Cadrele didactice	19 febr 2024	80	20	Primăria Gorbănești CJCPT Botoșani
47	De ziua ta, mămico	Tituleac Eugenia Slabu Sînziana Amateese Ioana	1-8 mart 2024	44	3	
48	Gânduri pentru mama	Ciubotaru Luminița	8 mart 2024	20		
49	Ziua mondială a apei	Obuf Dusia	22 mart 2024	13	1	
50	Împreună prindem curaj!	Obuf Dusia	24 april 2024	13	1	
51	Ziua Europei	Ciubotaru Luminița	9 mai 2024	20		
52	La mulți ani, copilărie!	Cadrele didactice	31 mai 2024			

54	Ziua Eroilor	Rotariu Adriana Răusanu Mihai	12-13 iun 2024	50	4	
55	Martie, mărțișor	Contaș Andreea	Martie 2024	12	1	12 părinți
56	Mamă ,ești minunată !	Rotariu Adriana	7-8 mart 2024	18	1	
57	Biserica din satul meu	Melinte Cosmin	18 martie 2024	36	1	-
58	Unic din prima secundă	Melinte Cosmin	25 mart 2024	11		
59	Hristos a Înviat	Tituleac Eugenia Slabu Sînziana Amatcese Ioana	22-26 april 2024	44	3	
60	Activități educative care promovează consumul de produse lactate și fructe	Cadrele didactice	Mai 2024	376	23	
61	Banii pe înțelesul copiilor	Aprotosoaie Alina Manoliu Daniela	Mai 2024	18	2	
62	Tabăra prieteniei	Melinte Cosmin	1 iunie 2024	20		
63	Educație rutieră	Lupu Mihaela	Iunie 2024	100	15	Școala de șoferi Teo Drive defensive Poliția Rutieră BT
64	Gala premianților	Cadrele didactice	20 iunie 2024	376	23	-

2.2. Parteneriate

Nr. crt.	Instituţia/instituţiile partenere	Nr. de înregistrare (la nivelul unității școlare)	Obiectiv	Responsabil	Nr. de elevi participanţi
1	Primăria comunei Gorbănești	2786/7.11.2023	Combaterea absenteismului, abandonului școlar și a delicvenței în școli/asigurarea confortului termic și a stării de sănătate a tuturor elevilor din comună/dezvoltarea instituțională a unităților de învățământ	Lupu Mihaela	405
2	Centrul Militar Județean "General Gheorghe Avramescu" Botoșani	____/16.01.2024	Prezentatea ofertei educaționale și profesionale a MAN elevilor claselor a VIII-a	Lupu Mihaela	26
3	Centru de Îngrijire și asistență pentru	2835/16.11.2023	Formarea spiritului civic/ sensibilizarea copiilor cu privire la nevoile celorlalți	Manoliu Daniela	60

	persoane adulte cu dizabilități Trușești			Melinte Cosmin	
4	Fundația Noi Orizonturi	319/14.02.2024	Sprijinirea părintelui în a avea o relație bună cu copilul său	Tituleac Eugenia	11
5	Tribunalul Județului Botoșani	2947/7.12.2023	Organizarea și desfășurarea unei vizite a elevilor Școlii Gorbănești implicați în proiectul Puterea Cuvintelor	Turinovici Iulia Aparaschivei Anamaria	16
6	Fundația MY BROTHERS KEEPER INTERNATIONAL Oradea	3000/14.12.2023	Promovarea respectului pentru valoarea și demnitatea vieții umane, a sănătății intime și a dreptului fundamental la sănătate, armonie și caltate a vieții	Marosac Liana	10 fete
7	Liceul Pedagogic Nicolae Iorga Botoșani	2744/30.10.2023	Dezvoltarea abilităților artistice ale elevilor în cadrul proiectului "Copilul artist"	Aparschivei Anamaria Ciubotaru Luminița	25
8	Dispensarul uman, comuna Gorbănești	2785/8.11.2023	Realizarea de activități cu caracter sanitar, educativ privind acordarea primului ajutor	Lupu Mihaela	405
9	Liceul de artă "Ștefan Luchian" Botoșani	2747/31.10.2023	Deschiderea pentru protejarea și promovarea patrimoniului local/ promovarea artei autentice/descoperirea de noi talente	Marosac Liana	20
10	Primăria comunei Gorbănești	2779/7.11.2023	Educarea tinerilor în domeniul protejării mediului	Lupu Mihaela	405
11	Postul de poliție al comunei Gorbănești	2780/7.11.2023	Realizarea unor activități cu caracter educativ, civic pentru prevenirea delincvenței juvenile și a abamdonului școlar	Lupu Mihaela	405
12	Școala Gimnazială nr. 1 Blândești/ Școala Gimnazială nr. 1 Unțeni	1040/24.05.2024	Realizarea atelierelor din cadrul proiectului "Tabăra Prieteniei"	Melinte Cosmin	20
13	Școala Gimnazială "Elena Rareș" Botoșani	388/4.03.2024	Realizarea activităților din cadrul proiectului "Familia creștină în cântec și culoare"	Melinte Cosmin	25
14	Școala Gimnazială nr. 1 Stăuceni	2826/15.11.2023	Formarea unui sistem de atitudini și valori adecvate legate de educație, carieră și stil de viață	Turinovici Iulia Diriginți clasa a VIII-a	26
15	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Nicolae iorga Botoșani	____/_____	Asigurarea pregătirii unitare a personalului unității, elevilor și preșcolarilor pentru formarea unui comportament adecvat în perioada premergătoare, în timpul și după producerea unor situații de urgență	Lupu Mihaela Mândra George	405
16	Școala Profesională de Cooperație Botoșani	889/14.05.2024	Prezentarea ofertei educaționale pentru anul școlar 2024/2025 absolvenților claselor a VIII-a	Diriginții claselor a VIII-a	26

17	Școala Gimnazială nr. 1 Dobârceni / Școala Gimnazială nr. 1 Răchiți / Școala Gimnazială nr. 1 Vlădeni Deal/ Școala Gimnazială nr. 1Dumeni/ Școala Gimnazială nr. 1 Avrămeni/ Școala Gimnazială nr. 1 Dângeni / Școala Gimnazială nr. 1 Durnești / Școala Gimnazială nr. 1 Vorniceni / Liceul Demostene Botez Truşeşti / Școala Gimnazială Mihai Munteanu Cordăreni / Școala Gimnazială Ioan Murariu Cristești / Școala Gimnazială Acad. Al Zub Vârful Câmpului / Școala Gimnazială Nicolae Iorga Dersca	2383/ 4.10.2023	Dezvoltarea abilităților artistice ale elevilor în cadrul proiectului "Mățișor pentru Creangă"	Aiacoboaie Simona Apetrăchioaei Alina Lupu Mihaela	100
18	Școala Gimnazială nr. 7 Botoșani	37/9.01.2024	Promovarea valorilor culturale românești	Florescu Monica Mihaela	15
19	Școala Primară nr. 4 Socrujeni	2014/14.09.2023	Realizarea de activități în cadrul proiectului "Preşcolari şi şcolari"	Tituleac Eugenia Slabu Sînziana Amateese Ioana	
20	Școala Primară nr. 4 Socrujeni	2014/14.09.2023	Realizarea de activități în cadrul proiectului "Copii şi părinți la grădiniță"	Tituleac Eugenia	

Proiecte

Nr. crt.	Denumirea proiectului	Nivel [1](local, județean, regional, național, internațional)	Parteneri	Participanţi (numeric)		
				Elevi	Cadre didactice	Alţii (precizaţi)
1.	Putere fără agresivitate	județean				
2	Zel	Internațional	-	100	5	-
3	SEG	internațional	- Organizația Salvați Copii - Serviciul județean de Ambulanță	400	37	10

[1] Precizaţi şi dacă proiectul se regăseşte în CAEN sau CAER, inclusiv anul şi poziţia.

			- ISU Botoșani			
4	Te vrem în siguranță!	Local	Postul de poliție Gorbănești	140	10	2 – polițiști
5	Cuvinte care înfloresc inimi	local	-	56	3	-
6	Violența nu este o soluție	local				
7	Mărțișor pentru Creangă	regional	Școli din județul Botoșani	300	20	-
8						1
9						

2.3. Excursii –

Nr. crt.	Ruta	Perioada	Organizator	Participanţi (numeric)		
				Elevi	Cadre didactice	Alţii (precizaţi)
1	Gorbănești – Sighetul Marmației – Gorbanesti	24-25 aprilie 2024	Aparasachivei Anamaria Aprotosoaie Alina Marosac Liana Manoliu Daniela Melinte Cosmin	56	4	-
2	Gorbănești - Iași	20 aprilie 2024	Apetrăchioaei Alina	16	1	-

Felicităm toate cadrele didactice care s-au implicat în proiecte și pentru rezultatele obținute.

Consiliul Scolar al Elevilor si-a desfasurat activitatea, conform Programului de activitati, elaborat la inceputul anului scolar, respectand Regulamentul de organizare si functionare.

Activitatile structurate pe parcursul anului scolar au avut obiective ambitioase, in derularea activitatilor s-au implicat reprezentantii claselor, dar si alti elevi interesati de activitatile programate.

CSE a debutat cu o campanie de alegeri (octombrie) in vederea constituirii Biroului Executiv.

Tot in luna octombrie s-a reactualizat Regulamentul de organizare si functionare si Planul managerial si s-a realizat Programul de activitati.

Activitatile desfasurate in CSE au fost:

- Rolul lui TREBUIE in viata noastra. De la elev la elev- promovarea drepturilor si obligatiilor elevilor (noiembrie)
- Mediatori in situatie de conflict. Stop bullying! - modalitati de prevenire si combatere a violentei scolare (decembrie)
- Faptele mele si consecintele acestora (februarie)
- Comportamentul elevilor in mediul online si posibilele riscuri (martie)
- In lumea drogurilor... este intuneric! (martie)
- Fenomenul „ chiul", parte componenta a comportamentului indezirabil la elevi. Spun...prezent! (aprilie)
- Bariere si forme in comunicarea scolara(mai)

In cadrul acestor activitati s - au discutat probleme care ii intereseaza pe adolescenti, precum drepturile si obligatiile elevilor, probleme de securitate (solutii in vederea prevenirii si combaterii violentei in randul elevilor, urmarile bullying-ului asupra personalitatii adolescentilor, formele de manifestare a cyberbullying-ului, efectele fenomenului asupra victimelor, actele de infractiune comise de adolescenti si sanctiunile aplicate, solutii in vederea gestionarii starilor conflictuale), bariere in comunicarea scolara, fobia scolara, cauzele care ii determina pe elevi sa absenteze de la cursuri si consecintele care deriva din nefrecventarea cursurilor, efectele pe care consumul de substante interzise le are asupra organismului si a personalitatii elevilor.

Activitatile s-au derulat sub forma unor sesiuni de informare si prevenire, mese rotunde, dezbateri, campanii, activitati de socializare, intercunoastere si comunicare.
Dna consilier scolar a fost colaborator in desfasurarea activitatilor cu tematica antiviolenta si antidrog.
Actiunile CSE au fost remarcate, fiind mediatizate in Consiliul claselor.
BE s-a implicat in derularea activitatilor cuprinse in SEG, Scoala Altfel, Saptamana Verde, au propus activitati care s-au pliat pe nevoile si interesele elevilor, actiuni de voluntariat.

Apecte pozitive ale activitatilor:

- Imbunatatirea imaginii si sporirea credibilitatii CSE in randul colegilor
- Disponibilitatea membrilor de a se implica in derularea activitatilor
- Identificarea problemor cu care se confrunta elevii

Apecte negative:

- putine activitati derulate in afara spatiului scolar

reprogramarea unor activitati

COMITETUL DE PĂRINȚI

În luna octombrie 2023 a avut loc adunarea generală a părinților în vederea constituirii Consiliului reprezentativ al părinților pentru anul școlar 2023-2024 și elaborării unui regulament intern al acestuia. Consiliul s-a reunit conform graficului întocmit, dar și atunci când a fost necesară consultarea părinților pentru soluționarea unor probleme de interes general. Acesta s-a întrunit de cele mai multe ori online pe grupuri de messenger sau whatsapp, in vederea discutării și a organizării diferitelor aspecte de ordin intern, încercând rezolvarea problemelor legate de desfășurarea procesului instructiv – educativ. In întâlnirile care au avut loc reprezentanții părintilor au fost consultati in diverse aspecte, li s-a adus la cunoștință RAEI pe anul școlar trecut, situația la învățătură și disciplină, noutățile privind ROFUI si dezbătute problematici curente.

COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII-

Analiza SWOT a activităţii comisiei

PUNCTE TARI

- completarea portofoliului comisiei cu documentaţia necesară;
- elaborarea de chestionare
- elaborarea/revizuirea unui număr mare de proceduri
- aplicarea, centralizarea şi interpretarea chestionarelor de satisfacţie pentru elevi, părinţi şi cadre didactice
- întocmirea raportului anual de evaluare internă a calităţii pentru anul şcolar 2022-2023 la termenul stabilit;

PUNCTE SLABE

- lipsa de interes a unor părinţi faţă de evoluţia la învăţătură şi purtare a elevilor

AMENINŢĂRI

- munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp si datorită supraîncărcării cu alte activităţi şcolare si extraşcolare, existand posibilitatea ca să nu fie îndeplinite toate sarcinile la termenul stabilit;
- criza de timp a părinţilor datorată actualei situaţii economice care reduce implicarea familiei în viaţa şcolară. Acest lucru se reflectă atât în relaţia profesor-elev cât şi în performanţa şcolară a elevilor;

OPORTUNITĂŢI

- întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice şi părinţii elevilor;
- disponibilitatea cadrelor didactice şi a conducerii de a sprijini activitatea acestei comisii prin implicarea şi răspunderea cu promptitudine atunci când este nevoie;
- acces informational;

Activităţi desfăşurate de CEAC:

1. **Reactualizarea componenţei CEAC şi distribuirea sarcinilor de lucru**
   - ✓ a fost stabilită noua componenţă a CEAC
   - ✓ au fost stabilite responsabilităţile concrete ale membrilor CEAC

2. **Documentele proiective ale comisiei au fost revizuite şi actualizate în conformitate cu metodologiile în vigoare şi anume:**
   - ✓ a fost revizuită strategia CEAC
   - ✓ a fost revizuit Regulamentul de funcţionare CEAC
   - ✓ au fost stabilite obiectivele CEAC pentru anul şcolar 2023-2024
   - ✓ a fost elaborat planul operaţional pentru anul şcolar 2023-2024
   - ✓ revizuirea procedurilor operaţionale CEAC şi elaborarea de noi proceduri

3. **Întocmirea raportului anual de evaluare internă a calităţii**

   În vederea elaborării acestui raport :
   - ✓ au fost colectate dovezile necesare întocmirii RAEI pentru anul şcolar 2022-2023
   - ✓ a fost realizată evaluarea internă pe baza indicatorilor de performanţă

- ✓ a fost elaborat planul de îmbunătățire pentru anul școlar 2023-2024
- ✓ au fost colectate documentele și datele necesare pentru activitățile de îmbunătățire și evaluare stabilite pentru anul școlar 2022-2023

4. **Actualizarea datelor referitoare la școala noastră pe platforma** https://calitate.aracip.eu

În acest sens:

- ✓ s-au actualizat datele de pe platformă referitoare la personalul didactic din unitatea noastră
- ✓ s-a completat pe platformă secțiunea referitoare la evaluarea unității școlare pe baza indicatorilor existenți la toate cele trei cicluri de învățământ existente: preșcolar, primar și gimnazial
- ✓ s-au introdus activitățile de îmbunătățire a calității preconizate pentru anul școlar 2023-2024
- ✓ s-a inițializat RAEI pentru anul școlar 2023-2024

5. **Aplicarea chestionarelor pentru stabilirea stilurilor de învățare ale elevilor din ciclul gimnazial**
6. **Verificarea corectitudinii completării cataloagelor**
7. **Monitorizarea respectării orarului**
8. **Monitorizarea notării ritmice**
9. **Întocmirea, aplicarea și analizarea chestionarelor de satisfacție pentru elevi, părinți și cadre didactice**
10. **Verificarea portofoliilor cadrelor didactice și ale comisiilor de lucru**
11. **S-au prelucrat: fișe de monitorizare, fișe de verificare a portofoliilor cadrelor didactice, chestionare pentru elevi, părinți și cadre didactice**
12. **Colectarea, selectarea, păstrarea și verificarea materialelor și dovezilor**
13. **Desfășurarea activităților cuprinse în planul de îmbunătățire:**

ACTIVITĂȚI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE pentru anul școlar 2023-2024

1. **Consilierea cadrelor didactice debutante**

În vederea realizării acestei activități:

- s-au realizat acțiuni de informare cu privire la calendarul și metodologia de desfășurare a examenului de definitivare în învățământ
- cadrele didactice debutante au fost sprijinite și îndrumate în proiectarea și desfășurarea activităților didactice
- s-au desfășurat activități de îndrumare și control

2. **Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice**

În vederea realizării acestei activități:

- s-au promovat, în rândul cadrelor didactice, ofertele privind cursurile de formare și perfecționare, programe de reconversie profesională

- cadrele didactice au fost informate, în timp util, cu privire la etapele înscrierii la gradele didactice

- s-a completat baza de date privind formarea continuă (responsabil comisie formare continuă)

- s-au colectat datele necesare pentru completarea secțiunilor privind formarea, pe platforma ARACIP, dar și pentru stabilirea nivelului de realizare a activității de îmbunătățire

3. **Reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar**

În vederea realizării acestei activități:

- s-a realizat monitorizarea lunară a absențelor

- informarea părinților elevilor care au înregistrat un număr mare de absențe nemotivate (informări/comunicări scrise)

- profesorii diriginți și învățătorii au sprijinit părinții și elevii în vederea întocmirii dosarelor pentru burse, tichete sociale, etc.

- toți elevii au fost implicați în activități extracurriculare

- s-au desfășurat activități de consiliere a elevilor cu risc de abandon școlar (diriginți, consilier școlar, director)

ACTIVITĂȚI DE EVALUARE

4. **Impactul activităților extracurriculare** – Măsurarea gradului de satisfacție a beneficiarilor educației

În vederea realizării acestei activități:

- s-a elaborat un chestionar de măsurare a satisfacției elevilor și părinților față de activitățile extrașcolare și extracurriculare desfășurate în școlile din comună pe parcursul anului școlar 2023-2024;

- cadrele didactice (diriginți, învățători, educatori) s-au implicat în aplicarea chestionarelor elevilor și părinților și transmiterea acestora către membrii CEAC

- membrii CEAC au realizat o analiză a chestionarelor, iar rezultatele au fost aduse la cunoștință conducerii și cadrelor didactice în cadrul Consiliului profesoral.

5. **Măsurarea gradului de satisfacție a cadrelor didactice**

În vederea realizării acestei activități:

- s-a elaborat un chestionar de măsurare a satisfacției cadrelor didactice față de activitatea și serviciile oferite de școală;

- chestionarul a fost completat de 28 de cadre didactice;

- membrii CEAC au realizat o analiză a chestionarelor, iar rezultatele au fost aduse la cunoștință conducerii și cadrelor didactice în cadrul Consiliului profesoral.

COMISIA PENTRU PREVENIREA SI ELIMINAREA VIOLENTEI, A FAPTELOR DE CORUPTIE SI A DISCRIMINARII IN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII

Prevenirea şi combaterea violenţei în mediul şcolar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfăşurării activităţilor instructiv-educative, dar şi satisfacerii trebuinţelor de siguranţă sub multiple aspecte.

Avand în vedere aceste aspect, la Şcoala Gimnazială Nr.1 Gorbăneşti s-a constituit la începutul anului şcolar Comisia pentru prevenirea şi eliminarea violenţei, a faptelor de corupţie şi discriminării în mediul şcolar , avându-se în vedere Strategia Naţională privind reducerea fenomenului violentei în unităţile de învăţământ preuniversitar, legea nr. 35/2007 privind creşterea siguranţei în unităţile şcolare şi Legea nr. 272/2004 privind drepturile copilului.

ANALIZA SWOT a activităţii comisiei:

PUNCTE TARI:	**PUNCTE SLABE:**
- Modalitati de asigurare a protectei în unitatea de învatamant; - Implicarea tuturor membrilor comisiei; - Implicarea consilierului educativ.	- Legatura cu parintii copiilor cu probleme disciplinare usor deficitara; -Implicarea parintilor in remedierea manifestarilor negative a fost sporadica; - "Acoperirea" vinovatilor pentru manifestarile violente de catre colectivul clasei. - Lipsa de siguranţă şi confidenţialitate în on-line - excluderea cu rea voinţă a unei persoane din grupul de comunicare
AMENINTARI:	**OPORTUNITATI:**
- Situatia economică-socială precară; - Lipsa implicării părinţilor în viaţa şcolară a copiilor şi mai mult timp petrecut cu ei; - Lipsa de interes in ceea ce priveste nevoia de educatie.	- dă BLOCK agresivităţii! - Deschiderea comunitatii pentru sprijinirea scolii in combaterea actelor de indiscipline: Politia de proximitate. -Linia de raportare http//oradenet.salvaticopiii.ro/esc-abuz

COMISIA DE SECURITATE ŞI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ŞI PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

Analiza SWOT :

PUNCTE TARI:

- interes sporit din partea tuturor cadrelor didactice si a personalului nedidactic pentru evitarea producerii accidentelor in incinta scolii,
- organizarea activităţii de prevenire şi stingere a incendiilor;
- informarea angajaţilor cu privire la prevederile legislative PSI si PM;
- informarea elevilor cu privire la prevederile legislative PSI;

- completarea de către responsabilii SSM şi PSI a carnetelor PSI si PM;

- asigurarea condiţiilor necesare desfăşurării activităţii didactice în condiţii normale;

- desfăşurarea de activităţi de prevenţie PSI;

PUNCTE SLABE:

- lipsa unui cabinet medical scolar în unitate, îngreuneaza interventiile rapide si mai ales calificate in situaţiile care impun acest lucru,

- dificiltatea de reunire a personalului, pentru realizarea instruirii periodice, ca urmare a programului acestora.

AMENINTĂRI:

- comportamentul tot mai vulcanic, mai agresiv al elevilor, neatenţia acestora pot duce la producerea unor accidente,

- nerespectarea regulilor de prevenire si stingere a incendiilor poate duce la provocarea unor incendii cu urmări grave;

OPORTUNITĂŢI:

- amenajarea unui cabinet medical şcolar în incinta unitaţii si prezenţa permanentă a unui cadru de specialitate ar putea asigura asistenţa medicală ori de cate ori este nevoie.

- creşterea gradului de implicare a cadrelor didactice şi a elevilor în activităţi extraşcolare;

SOLUŢII POSIBILE:

– efectuarea cu responsabilitate a serviciului pe scoala de catre cadrele didactice poate duce la prevenirea unor situaţii generatoare de accidente,

– invitarea unor personae calificate la orele de dirigentie unde să se faca exerciţii demonstrative de acordare a primului ajutor.

- nerespectarea regulilor de prevenire si stingere a incendiilor poate duce la provocarea unor incendii cu urmări grave;

COMISIA PENTRU CURRICULUM

Analiza SWOT

Puncte tari

✶ Şcoala deţine documente curriculare oficiale (planuri-cadru, programe şcolare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri şi standarde de evaluare) actualizate în fiecare an de Comisia de Curriculum; sunt întocmite, conform reglementărilor, integrate la fiecare disciplină planificările anuale;

✶ Oferta din domeniul Curricumului la Decizia Şcolii ţine cont de cerinţele elevilor şi părinţilor. Sunt întocmite în fiecare an programe pentru Curriculum la Decizia Şcolii ce primesc avizul Inspectoratului Şcolar.

✶ În vederea optimizării procesului de învăţământ, pe parcursul întregului an şcolar, s-au derulat activităţi ce au vizat utilizarea autoevaluării elevilor şi a feedbackului.

✶ Programe CDŞ elaborate de cadrele didactice ale şcolii;

✶ Existenţa schemelor orare conform legislaţiei în vigoare;

✶ Pregătirea suplimentară a elevilor pentru evaluarea naţională, concursuri şcolare şi pentru a obţine rezultate mai bune;

* Managementul de curriculum este bine gestionat atât de director cât și de comisia de curriculum.

Puncte slabe

* Programa școlara este prea încărcată comparativ cu numărul de ore alocate unei discipline de studiu.
* Majoritatea elevilor școlii provin din medii defavorizate, nu sunt încurajați și motivați să frecventeze școala și să obțină rezultate bune.
* Nu există sală de festivități, care să vină în sprijinul desfășurării diverselor activități de o mai mare amploare.
* Ritmul lent de implementare a metodelor active de predare/învățare.
* Folosirea insuficientă a echipamentelor moderne;
* Oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor, opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei sau în funcție de încadrarea profesorilor titulari;
* CDȘ este folosit și pentru a completa normele didactice;
* Implicarea redusă a unor părinți în activitatea școlii.

Oportunități

* Cursuri organizate de CCD; majoritatea dascălilor școlii au urmat sau urmează cursuri de formare;.
* Participarea la cercurile de specialitate oferă cadrelor didactice posibilitatea de a afla, de a observa și de a adapta apoi la clase noi metode de predare/învățare.
* Curriculum la Decizia Școlii este astfel ales încât să satisfacă dorința de informare și cunoaștere în diferite domenii, dezvoltând totodată motivarea intrinsecă a elevilor.
* Creşterea gradului de autonomie a şcolii pe probleme de CDŞ;
* Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice;
* Cadre didactice titulare cu gradul I;
* Colaborarea cu comunitatea locală în vederea realizării analizei de nevoi a acesteia și, implicit, a dezvoltării curriculare.
* Implementarea și dezvoltarea unei strategii de predare și integrare pentru copiii cu deficiențe ușoare sau moderate de învățare.

Amenințări

* Lipsa anumitor mijloacelor materiale determină o limitare a propunerilor pentru CDȘ-uri.
* Numărul relativ redus de elevi din clase conduce la lipsa competiției.
* Lipsa unui laborator de informatică adecvat pentru desfășurarea orelor de TIC.
* Insuficienta diversificare şi adecvare a CDŞ-ului la cerinţele şi solicitările elevilor poate scădea motivaţia pentru învățare;
* Disponibilitate scăzută a părinţilor pentru problemele propriilor copii, unii părinţi refuzând colaborarea cu școala sau consilierul școlar.
* Tratarea cu superficialitate a CDȘ-ului poate duce la scăderea motivației din partea unor elevi.

COMISIA DE MENTORAT DIDACTIC ŞI FORMARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ

Activitatea de mentorat şi formare didactică în anul şcolar 2023 – 2024 s-a desfăşurat în baza prevederilor Planului managerial al comisiei, Planului operaţional şi a obiectivelor propuse de Comisia de mentorat didactic si formare didactica din Scoala Gimnaziala nr.1 Gorbanesti.

În vederea atingerii obiectivelor propuse, cadrele didactice din unitatea de învăţământ au participat la:

- cursuri de perfecţionare şi formare didactică;
- întocmirea raportului de activitate al comisiei pentru mentorat didactic şi formare în cariera didactică pentru anul şcolar 2023- 2024;
- au fost întocmite documentele pentru echivalarea în credite profesionale transferabile a formelor de organizare a formării continue pentru anul şcolar 2023 – 2024;
- au fost aplicate chestionare pentru identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice din unitatea de învăţământ, după care a fost realizată analiza, prelucrarea datelor şi prezentarea concluziilor;
- au fost completate, centralizate, fişele individuale de formare pentru fiecare cadru didactic încadrat;
- a fost reactualizată şi completată macheta cu baza de date privind perfecţionarea cadrelor didactice din unitatea de învăţământ, pentru perioada 2023 - 2024, cuprinzând: nume şi prenume, vechime, studii, gradul didactic şi anul obţinerii, cursuri acreditate cu denumirea cursului, furnizor şi nr. de credite obţinute în cadrul programelor de formare didactică, cursuri avizate cu denumirea cursului, furnizor şi nr. de ore.
- toate cadrele didactice din unitate au participat la cercuri pedagogice

COMISIA PENTRU FRECVENŢĂ, COMBATEREA ABSENTEISMULUI ŞI ABANDONULUI ŞCOLAR

Comisia a urmărit aplicarea ROFUIP pentru absenţe, cu aplicarea aceloraşi măsuri disciplinare pentru toţi elevii; are ca scop, de asemenea cunoaşterea de către elevi şi profesori a ROFUIP (articolele referitoare la frecvenţa elevilor); monitorizează activitatea profesorilor diriginţi în ceea ce priveşte gestionarea absenţelor şi aplicarea regulamentelor în vigoare.

Pe parcursul anului s-au verificat cu atenţie dosarele cu scutiri ale elevilor, cât şi situaţia cererilor de învoire acordate prin Regulamentul de Ordine Interioară al şcolii şi s-au monitorizat demersurile întreprinse de conducerea şcolii, consilierul educativ şi profesorii diriginţi pentru combaterea absenteismului şi abandonului şcolar.

Instrumentele de lucru au fost următoarele: ROFUIP, Regulamentul de Ordine Interioară al şcolii, cataloagele, mapele diriginţilor, dosarele cu scutiri şi învoiri pentru fiecare elev în parte.

Actiuni pentru reducerea absenteismului/abandonului scolar :

-Informarea in timp util a parintilor cu privire la numarul de absente;

-Analiza periodica a frecventei elevilor, identificarea cauzelor , aplicarea masurilor ce se impun;

-Solicitarea sprijinului psihologului scolar in alegerea celor mai bune metode de a comunica cu elevii –problema, cei care absenteaza in mod regulat;

-Identificarea elevilor in risc major de abandon;

- Identificarea si remedierea deficientelor in relatia scoala-familie;

-Consilierea parintilor ;

-Implicarea elevilor care absenteaza in activitati curriculare si extracurriculare.

COMISIA SNAC

În cadrul activităţilor de Strategie Naţională de Acţiune Comunitară, la Şcoala Gimnazială nr.1 Gorbăneşti s-a desfăşurat în perioada 21-25 noiembrie 2023, campania de sprijinire a copiilor şi bătrânilor aflaţi în dificultate, denumită „**Săptămâna legumelor şi fructelor donate**", inclusă în campania din cadrul Strategiei Nationale de Acţiune Comunitară (SNAC).

„Bucuria de a dărui„

-Realizare de cadouri din materiale reciclabile prin diverse tehnici: desene , colaje, felicitări

Realizarea de minispectacole folclorice cu ocazia sărbătorilor de iarnă

-Proiect judeţean „Mărţişor pentru Creangă„

„Şezătorile Iernii"

-Program artistic dedicat zilei de 1 şi 8 Martie

Obiectivele comisiei au fost:

-Cunoaşterea efectelor benefice ale sportului, alimentaţiei, activităţilor în aer liber asupra sănătăţii

-Dezvoltarea atitudinii de toleranţă, întrajutorare

-Antrenarea persoanelor cu nevoi speciale în activităţi ce vizează incluziunea şcolară şi socială

-Promovarea voluntariatului

-Stimularea creativităţii

-Cunoaşterea şi asumarea de valori civice

-Stimularea mentală, antrenarea fizică, integrarea socială a copiilor defavorizaţi

COMISIA PENTRU PROIECTE ŞI PROGRAME EUROPENE

Comisia a desfăşurat următoarele activităţi:

- Identificarea de oportunităţi de parteneriat între Şcoala Gimnazială Nr. 1 Gorbăneşti şi alţi parteneri europeni;
- Comunicarea periodică cu conducerea Şcolii Gimnaziale Nr. 1 Gorbăneşti, cu inspectorul pentru proiecte europene şi cu persoanele de contact de la Agenţia Naţională;
- Urmărirea documentelor afişate pe site-ul Agenţiei şi utilizarea lor în parteneriate şi elaborarea de proiecte;
- Respectarea termenelor limită stabilite pentru fiecare acţiune întreprinsă.

Membrii au fost selectaţi în funcţie de nevoile reieşite din natura activităţilor impuse de proiect. Principalele direcţii în care Comisia a acţionat în perioada anului şcolar 2023-2024 au fost:

- Înscrierea mai multor cadre didactice pe platforma eTwinning; (niciun cadru didactic nu s-a înscris pe platformă);

- Participarea membrilor la diferite ateliere de scriere de proiecte educaționale: diplomă de participare la Conferința Competențe digitale pentru o învățare incluzivă din 24.05.2024, organizată în cadrul proiectului de Acreditare Erasmus nr. 2022-1-RO01-SCH-000060615, Programul Erasmus+, Mobilități în domeniul Educației școlare, implementat de ISJ Botoșani – prof. Apetrăchioaei Alina.

- Căutarea posibilităţilor şi utilizarea oportunităţilor apărute în cadrul platformei eTwinning, încheirea de noi parteneriate cu alte instituţii şi organizaţii de peste hotare (proiecte pe platforma e-Twinning: ECO PENPALS, A GLASS OF THOUGHT, MONTESSORI MATHEMATICS, I HAVE BUGS IN MY CIRCLE – prof. Apetrăchioaei Alina)

- Promovarea imaginii şcolii prin diseminarea activităţilor desfăşurate de profesorii şcolii: ZIUA EUROPEANĂ A LIMBILOR (26.09.2023), Săptămâna Educaţiei Globale (13-19 noiembrie 2023), ZIUA FRANCOFONIEI (20 martie 2024), ZIUA EUROPEI (9 mai 2024).

- Elaborarea Planului de dezvoltare European al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Gorbănești (obținerea OID-ului și validarea de către Agenția Națională, acceptarea într-un proiect ERASMUS pentru Educație școlară într-un consorțiu alături de ISJ Botoșani).

Influența aspectelor pozitive în evoluția beneficiarilor direcți va determina o îmbunătățire a întregii atmosfere școlare. Ca beneficiari indirecți ai proiectului vor fi și profesorii, experții și consultanții angajați în activitățile propuse. Părinții elevilor cât și potențialii angajatori locali vor beneficia de nivelul de calitate ridicat al elevilor noștri.

ŞCOALA ALTFEL

În perioada 18 – 22 decembrie 2023, Şcoala Gimnazială nr. 1 Gorbăneşti a desfăşurat săptămâna „Şcoala altfel", cu programe dedicate activităţilor educative extraşcolare şi extracurriculare, această săptămână fiind o combinaţie de şcoală şi de timp petrecut într-un mod plăcut de către elevi. Fără presiunea unui clopoţel, a tablei, a lecţiei şi mai ales a catalogului, elevii s-au bucurat în unanimitate de săptămâna „altfel", având astfel un bun prilej de a-şi cunoaşte mai bine dascălii şi de a consolida relaţia cu aceştia.

În această săptămână nu s-au organizat cursuri conform orarului obişnuit al unităţii de învăţământ, programul **„Şcoala altfel - Să ştii mai multe, să fii mai bun!"** desfăşurându-se după un orar special, în funcţie de durata activităţilor.

Programul urmărește implicarea tuturor preșcolarilor și școlarilor, cadrelor didactice și a părinților în activități care să răspundă intereselor și preocupărilor diverse ale copiilor, să pună în valoare talentele și capacitățile acestora în diferite domenii, stimulându-se participarea lor la acțiuni variate, îmbunatatirea competențelor sociale, nivelul cooperării, nivelul comunicării verbale și nonverbale, nivelul creativității prin:

- Flexibilitatea strategiilor de predare-învățare;
- Stimularea și dezvoltarea stimei de sine, a comunicării interpersonale și a relaționării;
- Procesul de învațare prin joc;
- Participarea copilului la alegerea activităților și a jocurilor;
- Organizarea adecvată a ambientului educativ.

NUMĂRUL DE ACTIVITĂȚI DERULATE ÎN SĂPTĂMÂNA „Școala altfel''

NIVELUL EDUCAȚIONAL	Număr activități
Învățământ prescolar	40
Învățământ primar	28
Învățământ gimnazial	50
TOTAL	***118***

ANALIZA SWOT privind activitatea din programul „ȘCOALA ALTFEL"

Puncte tari

- buna colaborare și realizare de parteneriate educaționale;
- munca în echipă;
- implicarea în activități a elevilor și a cadrelor didactice în atingerea obiectivelor;
- crearea unui climat educațional deschis și stimulativ prin relațiile interpersonale;
- cadre didactice bine pregătite din punct de vedere științific, majoritatea cu experiență profesională.
- experiența managerială a cadrelor didactice care lucrează cu diferite categorii de elevi;
- rigurozitatea programului întocmit;
- interes crescut al unor cadre didactice și elevi pentru angrenarea în proiecte locale, naționale;
- atmosfera relaxantă;
- implicarea în activități și a altor instituții furnizoare de educație;
- lectii vii (implicarea directă a elevilor în diverse activități)
- observarea elevilor în alte contexte educaționale;
- promovarea imaginii școlii în comunitate;
- crearea unui climat educațional deschis și stimulativ prin relațiile interpersonale: învățător/profesor – învățător/profesor, elev-elev, coleg-coleg;

Puncte slabe

- timp insuficient pentru a se realiza astfel de activităţi;
- reticenţa faţă de nou şi schimbare a unor părinţi;
- fonduri insuficiente pentru realizarea activităţilor şi pentru a răsplăti rezultatele obţinute de elevi;
- neimplicarea părinţilor suficient în activităţi.

Oportunităţi

- amploarea efectelor activităţilor cultural artistice şi sportive;
- dorinţa cadrelor didactice pentru schimburi de experienţă şi pentru acţiuni organizate în parteneriat;
- creşterea calităţii parteneriatului, a iniţiativei private şi a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea şi susţinerea actului educaţional.

Ameninţări

- insuficientă conştientizare a părinţilor elevilor/ şcolarilor privind rolul lor de principal partener educaţional al şcolii;
- criza de timp a părinţilor, urmată de scăderea interesului faţă de şcoală, conservatorismul;
- multitudinea ofertelor de activităţi duce la suprasolicitare;
- vremea rea care a împiedicat desfăşurarea activităţilor în aer liber;
- insuficientă conştientizare a părinţilor copiilor/elevilor privind rolul lor de principal partener educaţional al şcolii;
- instabilitatea economică duce la discriminarea unor elevi care n-au resurse materiale pentru a participa la vizitarea muzeelor, expoziţiilor, excursiilor.

SĂPTĂMÂNA VERDE

În perioada **22-26 aprilie 2024**, *Școala Gimnazială nr. 1 Gorbănești* a desfăşurat programul **„Săptămâna Verde”**, cu programe dedicate activităţilor educative extraşcolare şi extracurriculare, această săptămână fiind o combinaţie de şcoală şi de timp petrecut într-un mod plăcut de către elevi. Fără presiunea unui clopoţel, a tablei, a lecţiei şi mai ales a catalogului, elevii s-au bucurat în unanimitate de săptămâna „Verde”, având astfel un bun prilej de a-şi cunoaşte mai bine dascălii şi de a consolida relaţia cu aceştia.

Numărul de activităţi derulate: 40 activităţi

NIVELUL EDUCAŢIONAL	Număr activităţi
Învătământ prescolar	5
Învătământ primar	5
Învătământ gimnazial	30
TOTAL	**40**

La toate nivelele de invatamant s-a mers pe acelasi program de aceea apare un numar redus de activitati.

Modalităţi de evaluare a activităţii:

Chestionar activităţi Săptămâna verde, fotografii, planşe, produsele realizate de elevi, desene, expoziţii, portofolii.

Rezultate înregistrate:

a. Descoperirea unor aptitudini noi;
b. Formarea deprinderilor de învăţare împreună;
c. Înţelegerea şi puterea de a dezbate pe marginea unui subiect;
d. Relaţionarea armonioasă cu cei din jur;
e. Îmbogaţirea orizonturilor culturale
f. Valorificarea noilor tehnologii în activităţile de învăţare cu elevii.

Analiza SWOT a activitatilor derulate in carul programului SAPTAMANA VERDE

Puncte tari:

- Colaborarea eficientă dintre cadre didactice, elevi, părinţi, parteneri;
- Abordarea creativă şi interactivă a activităţilor derulate;
- Desfăşurarea unor activităţi plăcute şi relaxante dar şi instructive;
- Crearea unui climat educaţional deschis şi stimulativ;
- Feedback pozitiv din partea elevilor.

Oportunităţi:

- Dezvoltarea personalităţii complexe a copiilor prin implicarea lor în diferite tipuri de activităţi;
- Angrenarea mai intensă a elevilor în activităţi de educaţie ecologică;
- Continuarea şi dezvoltarea colaborării cu partenerii din activităţile aferente acestei perioade;
- Promovarea ideilor proprii ale copiilor, părinţilor şi punerea lor în practică.

Ameninţări:

- Vremea nefavorabilă pentru desfăşurarea unor activităţi outdoor.

ACTIVITATEA CONSILIERULUI ŞCOLAR

1. CONSILIERE INDIVIDUALĂ

1.1 Număr de beneficiari

Număr de persoane distincte care au beneficiat de consiliere individuală	PREŞCOLARI / ELEVI				PĂRINŢI	CADRE DIDACTICE
	Nivel preşcolar	Nivel primar	Nivel gimnazial	Nivel liceal		
2023-2024	2	10	31	-	7	6

1.2 Date statistice

Nr. crt.	Activităţi desfăşurate conform Registrului de activităţi de la cabinetul de asistenţă psihopedagogică***	Indicatori de performanţă		
		Beneficiari		
		ELEVI (în cabinet)	PĂRINŢI (în cabinet)	CADRE DIDACTICE (în cabinet)

1.		Nr. copii/elevilor consiliaţi individual	Nr. părinţi consiliaţi individual	Nr. cadre didactice consiliate individual
	Programe de auto/ intercunoaştere/ dezvoltare personală	**3**		
	Managementul emoţiilor şi dezvoltarea abilităţilor emoţionale şi de comunicare (*se include prevenirea bullyingului în spaţiul şcolar, a violenţei domestice, a dificultăţilor de relaţionare, inclusiv cu copiii cu CES*)	**18**	**4**	**4**
	Managementul învăţării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativităţii (*se include prevenirea eşecului şcolar, a absenteismului/ abandonului şcolar*)	**6**	**2**	**2**
	Orientarea carierei	**10**	**1**	
	Educaţia pentru un stil de viaţă sanogen (*se include prevenirea consumului de substanţe cu risc, a traficului de fiinţe*)	**4**		
	- altele =			
	****Se raportează 1 caz o singură dată, în funcţie de complexitatea intervenţiei/problemei*			

2.	**Problematica (cazuistica) cu cea mai mare frecvenţă înregistrată în unitatea dvs.** *(Ierarhizaţi problematica/ cazuistica înregistrată în unitatea dvs., pe o scală de la 1 la 5, acordând 5 puncte problemei cu cea mai mare frecvenţă şi 1 problemei cu cea mai mică frecvenţă)*	Programe de auto/ intercunoaştere/ dezvoltare personală	**1**
		Managementul emoţiilor şi dezvoltarea abilităţilor emoţionale şi de comunicare (*se include prevenirea bullyingului în spaţiul şcolar, a violenţei domestice, a dificultăţilor de relaţionare, inclusiv cu copiii cu CES*)	**5**
		Managementul învăţării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativităţii (*se include prevenirea eşecului şcolar, a absenteismului/abandonului şcolar*)	**3**
		Orientarea carierei	**4**
		Educaţia pentru un stil de viaţă sanogen (*se include prevenirea consumului de substanţe cu risc, a traficului de fiinţe*)	**2**
		- altele =	

3.	**Copii/elevi cu CES (cu certificat de orientare şcolară şi profesională)**	Nr. cazuri în unitatea şcolară (+ arondări)	Nr. copii/elevi în proces de consiliere psihopedagogică
		14	**3**
4.	**Copii/elevi ai căror părinţi sunt plecaţi la muncă în străinătate/reîntorşi din străinătate**	Nr. cazuri în unitatea şcolară (+ arondări)	Nr. copii/elevi în proces de consiliere psihopedagogică
		39	**10**

5.	**Elevi în risc de abandon școlar**	Nr. cazuri în unitatea școlară (+ arondări)	Nr. elevi în proces de consiliere psihopedagogică
		3	**2**

2. CONSILIERE DE GRUP

2.1 Număr de beneficiari

Consiliere le grup în cabinet	**PREȘCOLARI / ELEVI**								**PĂRINȚI**		**CADRE DIDACTICE**	
	Nivel preșcolar		**Nivel primar**		**Nivel gimnazial**		**Nivel liceal**					
	Nr. grupuri	Nr. preșcolari	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. părinți	Nr. grupuri	Nr. cadre didactice
			2	**4**	**73**	**79**	-	-				

2.2 Activități de consiliere de grup/la clasă

Nr. crt.	**Tematica activităților de consiliere <u>la clasă cu elevii</u>** *(de informare/ prevenire/ conștientizare/ formare de atitudini, abilități, activități formale, nonformale ș.a)*	**Număr total activități**	**Număr total beneficiari**	**Observații/ rezultate**
1	**Cine sunt Eu**	**3**	**41**	
2	**Comunicare eficientă**	**9**	**122**	
3	**Emoțiile și comportamentul dezirabil**	**5**	**70**	
4	**Violența în școală**	**1**	**13**	
5	**Nu, mulțumesc! - Antisubstanțe toxice**	**4**	**49**	
6	**Ce este bullying/ciberbullying**	**2**	**24**	
7	**Invitație la dialog - comunicarea asertivă**	**4**	**47**	
8	**Stop violenței**	**2**	**22**	
9	**Timpul meu prețios**	**1**	**15**	
10	**Aspirații – Alegerea și planificarea carierei**	**1**	**15**	
11	**Managementul informațiilor – Strategii de învățare eficientă**	**3**	**35**	
12	**Calitatea vieții personale – Bugetul de timp al elevului**	**2**	**25**	
13	**Alegerea și planificarea carierei – Ce e valoros pentru mine?**	**2**	**24**	
14	**Managementul emoțiilor – Pregătire emoțională pentru examene EN**	**1**	**15**	
15	**Unde merg în clasa a IX-a?**	**2**	**25**	
16	**Ce mi-aș dori să fiu când voi fi mare?**	**3**	**30**	
17	**Tradiții și obicciuri naționale și internaționale – toleranță pentru diversitate**	**2**	**29**	

18	**Din ce în ce mai bine** – motivare pentru învățare	**1**	**9**	
Nr. crt.	**Tematica activităților de consiliere de grup <u>cu cadrele didactice</u>** *(lectorate, work-shop-uri, participare la ședințele cu părinții la invitația educatorului/ învățătorului/ dirigintelui ș.a.)*	**Număr total activități**	**Număr total beneficiari**	**Observații/ rezultate**
Nr. crt.	**Tematica activităților de consiliere <u>de grup/la clasă cu părinții</u>** *(lectorate, work-shop-uri, participare la ședințele cu părinții la invitația educatorului/ învățătorului/ dirigintelui ș.a.)*	**Număr total activități**	**Număr total beneficiari**	**Observații/ rezultate**
	Ședințe cu părinții la invitația educatorului/învățătorului/profesorului diriginte	02.10.2023 Vânători, 26.02.2024.Gorb	15 14	Sprijin acordat elevilor în motivarea pentru învățare, îmbunătățirea comportamentului și dirijarea dezvoltării rezilienței, îmbunătățirea relației tripartite elevi-profesori-părinți

2.3 Situația cazurilor de agresivitate/ bullying/ violență școlară

Număr de activități/programe de informare, prevenire și consiliere	7	
Număr de elevi consiliați individual	5	
Număr de elevi consiliați în grup (cabinet sau clasă)	8	
Număr de părinți consiliați (părinți ai copiilor identificați având comportamente agresive / violente)	6	
Număr de cadre didactice consiliate	5	
Număr cazuri ameliorate în urma procesului de consiliere	5	

3. Alte activități relevante, inclusiv extrașcolare *(proiecte județene, regionale, naționale, cu/fără finanțare, proiecte de voluntariat)*

Nr. crt.	**Titlul proiectului/ programului**	**Scopul programului**	**Tipul activității (serbare, excursie etc.)**	**Nr. elevi**	**Nr. părinți**	**Nr. cadre didactice**
1.	Program național **Școala altfel**	Dezvoltarea competenței de învățare și a abilităților socio-emoționale în rândul copiilor preșcolari/elevilor	Consiliere individuală/ de grup/ la sala de clasă	1 27 10		1
2.	**Săptămâna verde**	Formarea unor comportamente responsabile față de mediul înconjurător	Consiliere individuală/ de grup/la sala de clasă	31		

3.	**„Puterea cuvintelor" Vizită la Tribunalul Botoșani** Responsabili: prof. Aparaschivei Anamaria, prof. consilier școlar Turinovici Iulia	Formarea la elevi a unei atitudini responsabile, active și conștiente față de sine și față de persoanele din jur, învățarea comunicării și exersarea dialogului într-o instituție publică. Familiarizarea cu diferiți termeni și funcții ale Tribunalul județului Botoșani și rolul acestora, etapele care constituie un proces de judecată.	Vizită la Tribunalul Județean Botoșani, în data de 22.04.2024	16		2
4.	**„Te vrem în siguranță!"** Responsabili: prof. Răusanu Mihai, prof. consilier șc. Turinovici Iulia	Proiect de prevenire a violenței școlare. Conștientizarea consecințelor actelor de violență asupra propriei persoane și asupra celorlalți (colegi, cadre didactice, părinți, prieteni etc.); dobândirea autocontrolului privind impulsurile agresive/violente și a capacității de autoanaliză a propriului comportament.	Consiliere la sala de clasă	90		6
5.	**„Putere fără agresivitate"**	Program de prevenire a violenței în mediul școlar. Prevenirea și diminuarea fenomenului violenței prin derularea de activități specifice pentru reducerea vulnerabilității copiilor și tinerilor față de orice act care ar pune în pericol integritatea fizică și psihică personală, prin dezvoltarea capacității copiilor de a construi strategii de acțiune manifestate în comportamente individuale autonome, care să le permită rezolvarea cu succes a unor situații problematice reale de viață și luarea de decizii responsabile.	Consiliere la sala de clasă	141		2

4. Implementarea măsurilor 11 și 12 din Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii

Perioada	Nr. elevi clasa a VIII-a care au beneficiat de servicii de orientare a carierei	Nr. elevi din ÎPT (învățământ profesional și liceu tehnologic) care au beneficiat de servicii de orientare a carierei	Tipurile de activități de consiliere a carierei derulate cu:		Observații/ comentarii *(inclusiv informații cu referire la sursele de finanțare)*
			elevii de clasa a VIII-a	elevii din ÎPT	
2023-2024	26	-	Consiliere la clasă, individuală și de grup, proiect „Pași spre viitor"		-

RELATIA CU COMUNITATEA LOCALA

Relaţia cu părinţii la nivel de clasă şi de unitate de învăţământ a fost asigurată prin structurile reprezentative ale părinţilor, prin activitatea curentă a diriginţilor. Au fost organizate şedinţe cu părinţii la nivel de clasă şi de unitate, consultaţii pe probleme specifice (probleme de disciplină, absenţe, evaluări naţionale, concursuri, admitere). Se ține o strânsă legătură cu părinții prin grupurile de whatsaap existente la nivelul fiecărei clase. Reprezentantul părinților în Consiliul de Administrație a fost prezent la majoritatea întâlnirilor și s-a implicat efectiv în rezolvarea problemelor școlii.

Școala are relații bine stabilite, de bună calitate și eficiente cu Consiliul Local și Primăria comunei Gorbănești. În cooperare cu administrația locală și prin implicarea efectivă a reprezentanților acesteia în Consiliul de Administrație a fost posibil sprijinul nemijlocit în rezolvarea unor priorităţi importante privind modernizarea unităților școlare. Este de menționat faptul că se acordă atenție problemelor școlii și acest lucru rezultă și din faptul că au fost accesate proiecte europene prin PNRR pentru dotarea școlilor din comună cu mobilier și material didactic,montarea de panouri solare,achiziționarea unui microbuz electric pentru transportul elevilor din comună. Au fost realizate activități in colaborare, ca de exemplu : Ziua comunei Gorbănești, Mărțișor pentru Creangă, Șezătorile iernii.

Naveta cadrelor didactice a fost alocată la timp și in cuantumul stabilit. .

Toate hotărârile au fost luate de comun acord și in beneficiul elevului.

Multumim pentru sprijinul acordat si dorim să realizăm și in acest an un parteneriat la fel de viabil.